Taiwan Chambers of Commerce in Canada
加拿大台灣商會聯合總會
Apt 230 - 970 Burrard St Vancouver BC Canada V6Z 2R4
Website: tccca.ca Email: info@tccca.ca Tel: 604-633-0658

加拿大台灣商會聯合總會理事會會議記錄

時間：2018 年 6 月 13 日晚上 6 點 30 分

地點：True's Tea Restaurant, 8400 Alexandra Rd, Richmond, BC

主席：Christina Chang（總會長）

出席理事: Albert Tseng，Frank Tseng，Allan Wang , James Kao，Patty Chen, Esther Yu, Eric Yang , Angie Tsai , Kevin Liu , Tony Tsao 計 10 位

請假理事：Charles Chang , Patrick Chen 計 2 位

會議記錄：Tony Yeh

會議內容：

1. TCCCA 財務報告

1) TCCCA 2018 年 5 月的 Bookkeeping 記錄以及 Bank Statement 由財務長 Frank 審核通過，並在會議中由與會理事過目及確認無誤。

2) 在這裡各位有看到漢英有一筆支出，這是 7 月 14 日活動結束後準備了一份精美禮品贈送與會的嘉賓，會由漢英集團來贊助。

2. 7 月 13 日 Welcome Dinner 流程討論

1) 會議議程進行由秘務長 Albert 主持
2) 財務報表部分會先完成製作審核，再請財務長 Frank 報告
   財務報表包括:
   Bookkeeping / Bank Statement / Financial Report
3) 會議重點是要通過總會章程! 章程最後的期限 7 月 28 日要送聯邦政府審核，我們已經努力地完成到一個階段了，這個部分我們將委請當時協助草擬總會章程修正的姚會長主持與解答問題。
4) 同時也要通過新任總會長的接任議案。
5) 屆時發送 7 月 13 日會議 Agenda 的同時，我們也會附上提案表格，給各位有需要提臨時動議的理事與會員。
6) 6 月 5 日 – 6 月 8 日總會主辦第三次的投資台灣新創事業參訪團，這次的活動相當的成功，這是唯一給一個社團補助 10 位名額，且活動期間所有的食宿、交通費用都全免，行程安排相當的不錯，會程中會留一些時間，讓 Jason 團長報告分享這一次的活動體驗與心得，讓不克參與的會員也能領略這一次參訪的重點。
7) 會議結束之後，緊接著一個餘興的卡拉 ok 歌唱，這個部分就請副秘書長 Allan 擔綱。
8) 7 月 13 日 Welcome Dinner – 敘香園

Rundown

時間	流程
17 :30	報到
17:30-18:00	交流聯誼
開 會 18:00-18:50 秘書長 Albert 主持	1.總會長致詞 2.財務報告-財務長 3.總會章程決議-總會長 4.通過新任總會長案-總會長 5.臨時動議
18:50-19:00 參訪團長 Jason 報告	第三次回台參訪活動回顧
19:00-21:00 副秘書長 Allan 主持	晚餐 + 卡拉 ok

3.年刊收入與支出說明

1)目前贊助年刊的費用我們都已經收齊了，也是我們這次舉辦活動經費的主要來源，收入項目會用在:

a. 7 月 13 日與 7 月 14 日兩場活動的費用。

b. 年刊的運送, 排版與印刷。(年刊在美工、編輯上漢英也吸收了這個部份的費用，所以僅列出由印刷廠排版、印刷的支出)

c. 律師的費用 (file annual report & By Law)。

* 整體費用經估算，若有不足的情況，總會長會負責處理。

收入: 應收 $16800 / 實收 $16800

數量	贊助商	金額
1	China Airlines	$1,500.00
2	James Kao	$700.00
3	Frank Tseng	$700.00
4	Angie Tsai	$560.00
5	新聯華假期	$800.00
6	Patty Chen	$560.00
7	CIBC (Alex Fan)	$800.00
8	Jocelyn Kao	$800.00
9	Lulu Island	$800.00
10	Mercedes	$800.00
11	Hanyin Group	$560.00
12	Modern Dental	$800.00
13	Tony Tsao	$350.00
14	Kevin Liu	$350.00
15	Patrick Chen	$350.00
16	Esther Yu	$350.00
17	Daphne Wu	$500.00
18	Maggie Wang	$500.00
19	Alex Ho	$600.00
20	Allan Wang	$350.00
21	SD43	$500.00
22	Albert Tseng	$350.00
23	Jason Wei	$500.00
24	Frank Lin	$500.00
25	Eric Yang	$350.00
26	Lily Lo	$500.00
27	Ken Lin	$500.00
28	David Lin	$300.00
29	Grace Liu	$300.00
30	諾貝爾眼科	$300.00

支出: (1) 年刊編輯排版印刷 CAD4,725.-

(2) 運費 CAD200.- (Joey Lin of Taipak)

2)我們也要特別感謝 Joey 的協助，讓年刊併櫃其公司貨品海用溫哥華，讓我們節省了不少運費成本，請各位理事有機會也能替總會當面致謝。

4. 7 月 14 日活動場地與飯店報價確認

1) Sheraton Vancouver Airport Hotel

時間: 11:00 am - 2:30 pm

Room : Elmbridge

當天各組負責理事請 10:00 至會場帶領工作同仁準備。

2) 謝謝 Albert 的千金 Shan 協助我們直接在與飯店做溝通。

3) 7 月 14 日當天理事與理事邀請的貴賓車輛都可以先註冊登錄免費停車，但請最慢在 6 月 20 日之前將賓客姓名、與車牌號碼提供給 Tony Yeh 辦理。若沒有提供車牌號碼者，則當天須自行停車付費。

4) Sheraton Vancouver Airport Hotel 報價如下附件 一

a. 先以 80 人做報價基準。

b. 有雙主菜分別是 雞胸肉、鮭魚。

JULY 14 TCCCA Presidency Transfer 附件一

Sheraton Vancouver Airport - Elmbridge Room / Lunch / AV

Lunch	Cost	#	
The Greek Experience + Salmon Dish	$42.00	80	$ 3,360.00
18% Service Charge	$7.56	80	$ 604.80
5% GST	$ 2.48	80	$ 198.24
Total			$ 4,163.04
Audio Visual Requests Equipment			
Projector Screen, Projector, 2 Mics	$ 776.00	1	$ 776.00
18% Service Charge	$ 139.68	1	$ 139.68
7% PST	$ 54.32	1	$ 54.32
5% GST	$ 45.78	1	$ 45.78
Total			$1,015.78
Audio Visual Requests - continued			
Labour		1	$288.00
18% Service Charge	$ 51.84	1	$ 51.84

5% GST	$ 16.99	1	$ 16.99
Total			$356.83
Meeting Room - Elmbridge			
Waived with $2000 Minimum Food & Beverage Spend			

Subtotal : $ 5,535.65
Minus Deposit: $ 1,500.00
Grand Total: $ 4,035.65

5) 推廣理事或理事帶來商業上朋友的產品目錄，目前華航有向總會提出一個桌子供其使用。(這個部分是總會免費提供的服務，但請務必提前告知以便總會在會場上的安排布置)

5. 7 月 14 日活動流程討論 (活動定調-商業交流)

1) MC: Angie Tsai / Patrick Chen

2) 目前貿易部長 George Chow 因為行程的關係要到 12:30 pm 才會到達會場，先讓廳長用餐，所以我們就安排 12:50 pm 開始講演。

3) 決議以間單隆重的 方式進行，就不增加表演節目。

4) 總會長交接監交的部分，目前暫定陳大使或李處長。

5) 台糖蘭花初步構想是贈送每一桌最年長者、抑或通過一個小遊戲送出也無妨。(若要以遊戲的方式就由 MC Patrick & Angie 想好方式帶動)

6) 貴賓團體照拍照時間點:

a. VIP 合照 (貴賓致詞完 11:50 am)

b. 會後大合照 (整場活動最後結束 2:00 pm)

7) 當天是 Katrina 生日，準備慶祝的橋段。

Rundown

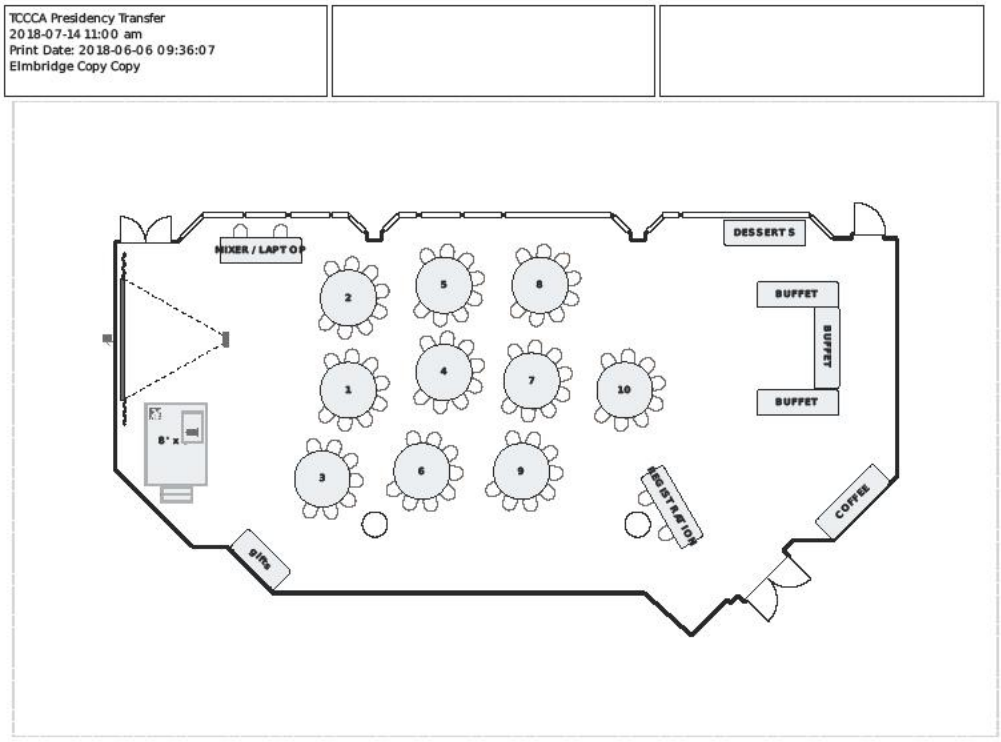
時間	流程
11:00	Reception
11:20-11:50	President's Remarks Event Review VIP Remarks
11:50-12:50	Buffet Lunch & Social Network
12:50-13:30	Keynote Speech (Q & A)
13:30-14:00	Transfer Ceremony
14:00	Photo & Happy ending

6. 7 月 14 日活動理事工作分配

1) 接待組 / 引導組 / 舞台經理組 / 場控組 / 攝像組 / 機動組

接待組	Albert Tseng / Patty Chen
引導組	Tony Tsao / Jenny Shen (volunteer)
舞台經理	Frank Tseng
場控組	Allan Wang
攝像組	Kevin Liu / Eric Yang
機動組	James Kao / Tony Yeh

2)會場平面圖如下附件二



7. 臨時動議:

議案〈一〉：案由:「溫哥華台北經濟文化辦事處」召開「溫哥華地區僑臺商座談會」請總會長推薦理事出席座談會提出建言。

時間: 2018 年 7 月 6 日（五）2:30 pm - 4:30 pm

地點: Sheraton Vancouver Airport (Victoria A Room)

討論決議:

不再召開理事會議，但預定利用參加「溫哥華經濟文化辦事處」7 月 6 日 2:30 pm -4:30 pm 在 Sheraton Vancouver Airport Hotel 舉行座談會，會後總會長作東邀請理事餐敘針對 7 月 14 日的活動再作研商。

用餐地點再另行通知理。