



Taiwan Chambers of Commerce in Canada

加拿大台灣商會聯合總會

Apt 230 - 970 Burrard St Vancouver BC Canada V6Z 2R4
Website: tccca.ca Email: tccca@hanyin.ca Tel: 604-633-0658

加拿大總商會理事會會議記錄

時間: 2017 年 9 月 12 日下午 5 點

地點: 生活小品

主持人: 總會長

出席成員: James Kao, Patty Chen, Angie Tsai, Charles Chang, Albert Tseng, Kevin Liu, Frank Tseng, Esther Yu

請假理事: Eric Yang, Patrick Chen, Christine Chan

列席: Eva Jiang (總會長助理)

記錄: Esther Chang (總會長秘書)

1) Gala 工作進度

- a) Gala 當天活動 Floor Plan: Stage 為 8 x 24 英尺 (feet)，鋼琴在舞台左邊，MC 講台在右邊，共 20 桌。
- b) 飯店合約: 飯店將在 2:00 PM 以前佈置完畢，2:00 PM ~ 3: 45 PM 技術人員將架設螢幕並測試影像與音效。
- c) 售票進度: 商品行銷展示會共 10 張桌子，目前已售出 5 張，請大家幫忙宣傳。

2. Gala 工作討論一: Reception Table 旁的照相區域是要做易拉寶還是 Puzzle Game

- a) 建議用 TCCBC 年會的長架子上面架布條，並印製贊助商 Logo。
- b) 除照相區域外，舞台背景也可考慮做布條輸出。
- c) 照相區域的空間尺寸需再確認。
- d) 布條輸出建議在台灣做較便宜，可託人幫忙帶回來。

3. Gala 工作討論二: 分會與理事進場方式

- a) 每個分會進場持將手持小旗，每個城市有專屬的旗子。
- b) VIP 進場後直接入座。

4. Gala 視覺設計與活動流程 PPT

- a) Gala Ticket 正反面已完成設計，背面是大華旅遊的廣告。贊助商 PPT 廣告也已完成。
- b) Gala 流程 PPT: 建議國旗 Logo 顏色調亮點。
- c) 敬酒的部分進行方式將再討論。

5. Gala 工作分配

- a) 工作分配討論:

- 1) 場地佈置組: 全部的人員
掛 Banner、插國旗、舞台佈置
- 2) 接待組 (Eva, Patty, Angie, Oliver):
收費、為貴賓別胸花、帶位
- 3) 總務採購 (漢英工作組)
胸花、Certificate Frames.....etc
- 4) VIP 組 (Patty, Christine)
確認 VIP 出席名單
- 5) 場控組 (Albert, Kevin, James, Frank):
Albert, James: 提醒 VIP, 催場, 一人負責一邊
Kevin Liu: 提醒表演嘉賓上台時間
Frank: 在總會長旁邊跟進應變, 提醒服務員上菜時間
- 6) MC: BC Lee (主要 Rundown 流程) + Patrick Chen (贊助商公司目和產品項目介紹)

b) 當日的 TCCCA Vancouver Team 將使用 Zello 這個 App 來互相聯絡。

6. 總會財務報告

- a) Gala Sponsor: 目前共 23 個, 已收到費用:18 人
- b) 參訪團: 目前共 12 位報名, 已收到費用:11 人

7. 回台參訪團行程更新

- a) 參訪政府單位
立法院、僑委會、經濟部
- b) 參訪企業
電子商務: 燦坤電子
餐飲集團: 新月集團、埔里酒廠、微風廣場、大溪老茶廠
新銳醫美: 北投醫旅、嘉良生物科技公司、免疫醫學公司
新興電子: 誠訊科技、晟德科技、友達光電
遊戲軟體: 萬代南夢宮
金融: 中信金控、聯徵中心
- c) 旅遊
饒河夜市、勤美美術館、中台博物館、中台禪寺、壹等賞景觀茶園、日月潭

8. 下次會議時間預計在 10 月 18 日, 地點另行通知

會議重點:

- a) Gala 餐票領票
- b) Sponsor 領桌曆
- c) Gala 桌次確認
- d) 工作進度 update

e) 財務報告

謝謝大家的積極參與和支持!